



Cómo hacer cuentas

La clave de su historia de gestión de gastos.



Es fácil de calcular: si no conoce todas las cifras de sus gastos, no puede controlarlos.

La verdad siempre está en los números, pero a menudo también se esconde ahí: bajo unas cifras erróneas en el registro de kilometraje, detrás de una auditoría omitida, o en transacciones en efectivo que podrían o deberían haberse cargado en una tarjeta. Y la única forma de saber que está aprovechando al máximo su tiempo y dinero, sin dejar nada sobre la mesa, es indagar un poco más.

Esta guía está aquí para ayudarle a hacerlo. Le ayudará a convertir cada compra de un empleado de un momento de riesgo a un momento de oportunidad para su compañía. Siga estos cálculos simples para revelar cuáles son sus cifras sobre la fortaleza (o debilidad) de su programa de viajes y gastos (T&E).

Manos a la obra.

¿Cuánto cuesta realmente el efectivo?

Las transacciones en efectivo conllevan más riesgo porque ofrecen menos datos y menos control. Cuando alienta a los empleados a transferir parte de ese gasto en efectivo (lo que llamamos gasto en efectivo total gestionable) a su programa de tarjetas corporativas, no solo agrega estabilidad y visibilidad a su programa, sino que también incentiva los ahorros para su organización. ¿Cuánto?

Vamos a hacer cuentas:

SU GASTO TOTAL EN EFECTIVO		GASTO MEDIO GESTIONABLE		REEMBOLSO DE SU TARJETA		POSIBLE REEMBOLSO DE SU TARJETA
[]	×	30%	×	0.5 a 2.0% <small>(según el emisor de su tarjeta)</small>	=	[]

No deje dinero sobre la mesa.

Cambie los gastos en efectivo a sus tarjetas corporativas y aproveche al máximo sus incentivos, lo que a menudo significa reembolsos de dinero en efectivo. Ese efectivo puede aliviar los presupuestos de T&E o reinvertirse en la compañía, lo que considere conveniente. De cualquier manera, estos son fondos que ha ganado, así que asegúrese de obtenerlos.



Rendimiento con tarjeta.

Los clientes de SAP Concur con mejores resultados informan que **el 82% de los gastos de los empleados** se realizan con tarjetas corporativas. Para las PyMES, el número aumenta a más del **95%**.

Fuente: Información de los clientes de SAP Concur 2021.

¿Por qué paga por auditorías ineficientes?

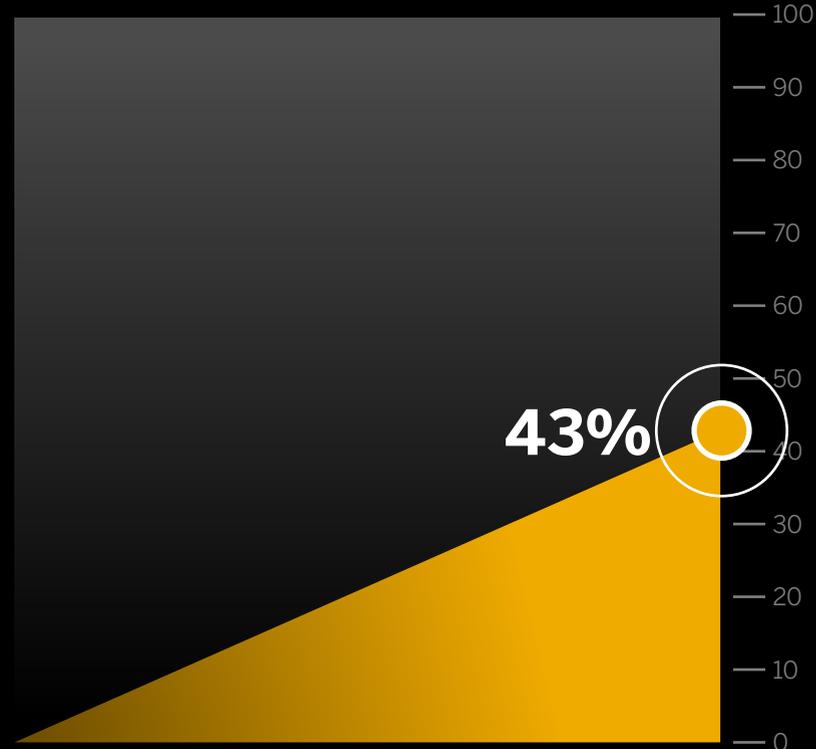
¿Cuántos días pasa su equipo auditando informes de gastos y cuánto agotan esos días su productividad o los distraen de su trabajo? ¿Qué parte de esto no se mide? ¿Y en qué se traduce todo esto?

Vamos a hacer cuentas:

MINUTOS POR AUDITORÍA		SU CANTIDAD DE INFORMES DE GASTOS POR AÑO		MINUTOS POR HORA		EL TOTAL DE HORAS DEDICADAS A AUDITORÍAS
10	×	[]	÷	60	=	[]
(tiempo estimado para revisar un informe de gastos)						

Hay una mejor manera de pasar su tiempo.

Confíe sus auditorías a expertos externos, o deje que la inteligencia artificial haga el trabajo pesado, y su equipo podrá centrarse en tareas más productivas. Tendrán la tranquilidad de saber que toda la auditoría se ha realizado y que solo tendrán que comprobar las excepciones. ¿Cómo funciona? La inteligencia artificial y el Machine Learning analizan automáticamente los informes de gastos y abordan los gastos fuera de la política antes del reembolso. Los expertos en auditoría externa, por su parte, comprueban los gastos marcados, lo que libera a su equipo de esta carga y aumenta la escala y la precisión de su auditoría.



La eficiencia de la auditoría.

Las organizaciones disfrutan de un **43% más de eficiencia** en su personal de auditoría cuando utilizan soluciones de SAP Concur.

Fuente: SAP Concur Helps Organizations Optimize Their Employee Spend Management While Improving Business Efficiency, (SAP Concur ayuda a las organizaciones a optimizar la gestión de los gastos de sus empleados y a mejorar la eficiencia empresarial), IDC, 2021.

¿Cuánto tiempo pierde en recibos manuales?

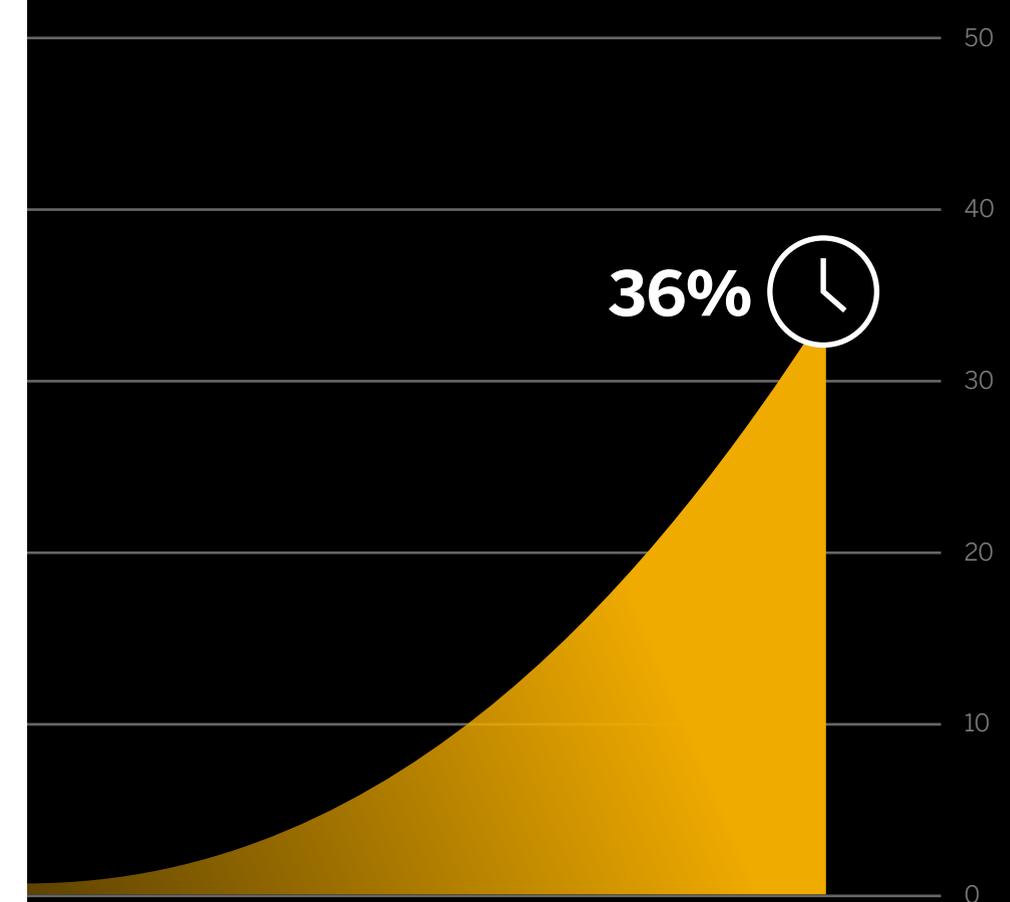
Los recibos corroboran los cargos, pero los recibos en papel (o las imágenes básicas de un recibo en papel) llevan más tiempo a los empleados para introducirlos y a los auditores para revisarlos, un tiempo del que ninguno de los dos grupos dispone. ¿Cuánto tiempo extra tardan? Mejor aún: ¿cuánto tiempo podría ahorrar? Tenga en cuenta el hecho de que los verdaderos recibos electrónicos, donde los datos se extraen de imágenes o se entregan directamente desde fuentes de tarjetas corporativas, reducen el tiempo de revisión a aproximadamente un minuto por recibo.

Vamos a hacer cuentas:

SU NÚMERO DE TRANSACCIONES CON RECIBOS MANUALES	MINUTOS POR HORA	TOTAL DE HORAS AHORRADAS POR RECIBOS ELECTRÓNICOS
[]	60	[]

Aproveche esas horas.

Olvídese del papel o de las operaciones manuales y obtenga recibos electrónicos directamente de los proveedores, de las tarjetas corporativas o de la tecnología OCR que extrae datos de las fotos de los recibos, y podrá liberar tiempo para todos, desde los auditores y aprobadores hasta los empleados que trabajan a diario con sus informes de gastos. Busque soluciones que ofrezcan integraciones directas con los proveedores, para que los recibos electrónicos fluyan directamente en su sistema, y para tener aplicaciones simples que conviertan las fotos de los recibos en cargos desglosados y categorizados en los informes de gastos. En cualquier caso, dispondrá de justificantes digitales que agilizarán todo el proceso.



Crece cómodamente.

Las compañías que utilizan soluciones de SAP Concur ven, en promedio, un **ahorro de tiempo del 36%** en la gestión y el procesamiento de informes de gastos.

Fuente: SAP Concur Helps Organizations Optimize Their Employee Spend Management While Improving Business Efficiency, (SAP Concur ayuda a las organizaciones a optimizar la gestión de los gastos de sus empleados y a mejorar la eficiencia empresarial), IDC, 2021



¿El kilometraje manual le está jugando una mala pasada?

El kilometraje a menudo puede ser un área de gastos enorme y muy complicada: es increíblemente difícil de justificar y lleva mucho tiempo gestionarlo. Hacer un seguimiento a mano no solo consume horas que los viajeros y revisores no tienen, sino que a menudo da como resultado lo que parecen pequeñas imprecisiones o estimaciones. Súmelas a lo largo del tiempo y en cada viaje, y estas pequeñas cantidades pueden suponer un gran problema para su presupuesto: aproximadamente un 15% más de kilómetros de los que debería pagar.

Vamos a hacer cuentas:

SU GASTO TOTAL DE KILOMETRAJE	PROMEDIO DE KILÓMETROS ADICIONALES DEBIDO AL SEGUIMIENTO MANUAL	SU AHORRO POTENCIAL TOTAL DEL SEGUIMIENTO DEL KILOMETRAJE BASADO EN GPS
[]	× 15%	= []

¿Qué puede hacer con esos ahorros?

El uso de aplicaciones que funcionan con GPS para hacer un seguimiento del kilometraje aumenta la precisión de esos cargos, incrementa el cumplimiento de las políticas y devuelve un porcentaje del presupuesto para impulsar el negocio.

¿Cuál es el costo oculto de las reservas offline?

Si trabaja con una compañía de gestión de viajes y los viajeros lo llaman en lugar de usar su herramienta de reservas en línea, esto supone un costo. En algunos casos, esas llamadas son necesarias, pero en muchos casos son viajes domésticos simples de un tramo, lo que llamamos reservas offline gestionables, que hacen perder tiempo y dinero. Pero, ¿cuánto añaden realmente esas reservas offline?

Vamos a hacer cuentas:

SUS RESERVAS OFFLINE
GESTIONABLES

SU TARIFA DE
LLAMADA

AHORRO POTENCIAL TOTAL
GRACIAS A LA ADOPCIÓN EN LÍNEA

$$\left[\quad \right] \times \mathbf{8 \text{ a } 25 \text{ USD}} = \left[\quad \right]$$

(dependiendo de su contrato)

Aproveche esos ahorros.

Guiar a los viajeros a su herramienta de reservas en línea elimina las tarifas sorpresa de compañías de gestión de viajes, aumenta el retorno de la inversión de la herramienta en sí y agrega algo de espacio a su presupuesto de viajes que puede aplicar a otros proyectos o programas.



Todo se suma.

Independientemente de lo que esté haciendo para detectar ahorros y controlar el cumplimiento, estos cálculos rápidos ofrecen algunas formas más de analizar sus gastos y medir la solidez de su programa.

Para ver más de cerca los números, comuníquese con su representante de SAP Concur.

[Evalúe el rendimiento de su programa de viajes y gastos](#)
y vea dónde puede mejorar.