

12 consejos para crear una cultura de cumplimiento

Así es como se debe respetar la política y estar al tanto de las normativas.

Un compromiso con el crecimiento requiere de un compromiso con la mejora continua. Y a medida que evalúa cómo gestiona los sistemas y protocolos que tiene implantados para gestionar los gastos, es fundamental que tenga en cuenta las políticas y procesos que mantienen su balance final bajo control a la vez que protegen a su empresa y a su personal.

Las reglas y restricciones de cumplimiento pueden seguir cambiando, pero las herramientas y la tecnología también siguen mejorando. Mientras revisa su statu quo o considera nuevas opciones, asegúrese de que su solución puede:

1	Impulsar las revisiones automáticas lo más cerca posible de la compra y reducir los gastos no conformes antes de que el dinero se gaste.
2	Aplicar controles en toda su política de gasto general, a fin de asegurarse de que los proveedores preferidos, las tarifas negociadas, los límites de gasto y otros requisitos sean las opciones mejores y más sencillas para los empleados.
3	Utilizar auditores humanos, respaldados con inteligencia artificial, para revisar informes de gastos y reforzar la supervisión sin añadir gastos generales.
4	Usar una tecnología inteligente para marcar los gastos específicos de informes de gastos que necesitan revisión del mánager o auditor.
5	Adelantarse a los controles con un sistema que se vuelve cada más inteligente a medida que revisa cada vez más cargas.

6	Utilizar las solicitudes proactivas en beneficio propio al proporcionar a los empleados, gerentes de presupuestos y responsables de la toma de decisiones la previsión de ver y gestionar múltiples tipos de gastos y problemas de seguridad.
7	Mejorar el acceso y el control de los gastos para la formación continua, el desarrollo profesional y otros programas.
8	Realizar análisis en cada paso, lo cual proporciona información casi en tiempo real a los responsables de la toma de decisiones, para que puedan gestionar eficazmente los presupuestos y los requisitos fiscales, y vigilar de cerca el cumplimiento.
9	Proporcionar a los aprobadores una vista instantánea de sus presupuestos, para que puedan ver lo que se gasta, lo que está pendiente y lo que se planifica.
10	Utilizar alertas de gastos para recordar a los gestores de presupuestos en qué punto se encuentran sus presupuestos y evitar gastos excesivos, sorpresas y déficits costosos.
11	Acceder a informes y análisis detallados para revisar su rendimiento con respecto a las políticas, identificar tendencias o brechas y crear planes de mejora.
12	Utilizar tecnología inteligente para mejorar la recuperación del IVA, al capturar y enriquecer los datos y adaptarse a cada una de las reglas del mercado, de modo que pueda satisfacer los requisitos de forma eficiente y devolver dinero al negocio.



Las soluciones SAP Concur pueden hacer todo esto posible, al aportar tecnología inteligente y supervisión automática a puntos críticos a lo largo del proceso de gasto, a la vez que incorporan controles flexibles en todo el proceso. Para que pueda estar al tanto de los gastos y el cumplimiento, incluso cuando cambian.

Más información en concur.es